

Volunteer Requirements and Guidelines

The Food Bank aims to create a fun and safe environment for our volunteers. Please familiarize yourself with the requirements and guidelines for working at the warehouse, off-site food distributions, and other volunteer activities.

Age Guidelines

- The minimum age to volunteer is 13 years old. This is subject to change based on event criteria and regulations.
- Due to safety regulations, we cannot accommodate volunteers under the age of 13 at this time.

Health Guidelines

- Volunteers who are sick or show symptoms of illness must be excluded from working.
Do not show up to volunteer if you:
 - Have had a fever of 100.1 or higher in the last 3 days.
 - Have a cough and or runny nose for more than 3 days.
 - Have had diarrhea or vomiting in the last 24 hours.

WAREHOUSE and SATURDAY SORTS-

Dress Guidelines

- All volunteers must sign in at front desk and wear a nametag with first and last name printed clearly and worn on outer article of clothing.
- If you are given a reflective safety vest as part of your orientation, we ask that you continue to wear it throughout the day.
- Closed-toe shoes are required in our warehouse. Volunteers (including chaperones) who do not wear closed toed shoes will not be permitted in the warehouse. Sandals and flip-flops are not permitted.
- We are a Fragrance-Free work area: please do not wear strong scented perfumes/cologne, creams or lotions.

Conduct Guidelines

- Please see our Code of Conduct Policy for detailed information.

Youth Group Guidelines

- Chaperones/parents/guardians are responsible for keeping youth volunteers on task and for helping to maintain appropriate behavior. The Volunteer Program Manager or Sort Room Coordinator may place restrictions on group size or ask the volunteer group to leave, if youth volunteers are not able to stay on task.

Safety Guidelines

- Volunteers may not use any motorized equipment (forklifts or electric pallet jacks) and may only

use manual equipment (manual pallet jacks) with proper training.

- Please do not use cell phones (even for texting) while working in the warehouse. If you need to use your phone, please let your supervisor know and step away from the area.
- The use of headphones/earbuds is not permitted while volunteering.
- Lifting limits: do not lift more than 50 pounds, or any amount of weight you do not feel comfortable lifting.
- You should wear any protective gear necessary for the task you are performing. (Ex: weed whacking requires protective eyewear and earplugs.) Your supervisor will provide you with everything you need.
- Use of personal tools is not permitted (pocket knives, other tools, etc.). Your supervisor will distribute whatever tools are needed as part of your orientation.
- If you feel unsafe or if you believe someone else may be in danger, please report your concern to the Sort Room Coordinator.
- Youth volunteers may not operate or work around the following equipment:
 - Vehicles: may not operate, load and/or unload fleet trucks and/or forklifts;
 - May not transport other SHFB volunteers in any vehicle or any other equipment, not listed here, but prohibited by law, statute or local ordinance.
- Accidents: If an accident does occur, report it to your supervisor IMMEDIATELY!

Food Safety Guidelines

- Wash hands before and after shifts, as well as before and after restroom breaks.
- Wear and change gloves if they are ripped or torn. Also after break and using the restroom.
- Food quality: inspect produce and nonperishable food as you are packing. If you have a question about the quality; ask the Sort Room Coordinator.
- Dropped food: any produce that comes into contact with the floor must be disposed of, without exceptions. Any nonperishable food that comes in contact with floor can be salvaged as long as the original packaging is not compromised.
- Food, gum or drinks in open containers (other than water) are not allowed in the warehouse.
- All doors and windows are to remain closed at all times to ensure pests do not enter the facility.

Injury/illness Guidelines

- If you are injured and begin bleeding, notify the Sort Room Coordinator immediately. The Sort Line should be stopped and the area where the injury occurred should be inspected for any contamination and cleaned properly.
- Please find the nearest first aid and use it as necessary.
- If you have an accident that causes injury to yourself or someone else, report the accident to the Sort Room Coordinator.

Facility Guidelines

- Emergency evacuation routes and exits will be shown to you by the Sort Room Coordinator during

the daily orientation.

- First Aid kits are located throughout the facility and will be shown to you by the Sort Room Coordinator during the daily orientation.
- Taking food from the line is never permitted. Volunteers are welcomed and encouraged to utilize our Emergency Food Pantry, available at Reception, if they are in need of food assistance.
- If you have broken blades (box cutters): please use the “sharps” container to dispose of these items. If you come across broken glass; please alert staff at once so it can be dealt with promptly.

Volunteer Hygiene

- Volunteers must wash their hands (when feasible) and change gloves after the following:
 - Before, during and after handling food
 - Changing food groups
 - Going to the bathroom
 - Touching their face, hair or body
 - Sneezing or coughing
 - Smoking, eating or drinking
 - Picking up or taking out garbage or trash
 - Handling dirty dishes or cleaning tables
 - Touching or coming into contact with anything that may contaminate hands
- Volunteers who handle food must:
 - Wear clean clothes
 - Wear hair restraints when necessary
 - Cover all cuts and sores with bandages and disposable gloves

COMMUNITY FOOD DISTRIBUTIONS-

Dress Guidelines

- All volunteers must sign in with SHFB staff and or site coordinators.
- If you are given a reflective safety vest as part of your orientation, we ask that you continue to wear it throughout your shift.
- Closed-toe shoes are required to volunteer. Volunteers (including chaperones) who do not wear closed toed shoes will not be permitted to complete the shift. Sandals and flip-flops are not permitted.
- We are a Fragrance-Free work area: please do not wear strong scented perfumes/cologne, creams or lotions.

Conduct Guidelines

- Please see our Code of Conduct Policy for detailed information.

Safety Guidelines

- Volunteers may not use any motorized equipment (forklifts or electric pallet jacks) and may only use manual equipment (manual pallet jacks) with proper training.
- Please do not use cell phones (even for texting) while working . If you need to use your phone, please let your supervisor know and step away from the area.
- The use of headphones/earbuds is not permitted while volunteering.
- Lifting limits: do not lift more than 30 pounds, or any amount of weight you do not feel comfortable lifting.
- You should wear any protective gear necessary for the task you are performing. (Ex: weed whacking requires protective eyewear and earplugs.) Your supervisor will provide you with everything you need.
- Use of personal tools is not permitted (pocket knives, other tools, etc.). Your supervisor will distribute whatever tools are needed as part of your orientation.
- If you feel unsafe or if you believe someone else may be in danger, please report your concern to the supervisor
- Youth volunteers may not operate or work around the following equipment:
 - Vehicles: may not operate, load and/or unload fleet trucks and/or forklifts;
 - May not transport other SHFB volunteers in any vehicle or any other equipment, not listed here, but prohibited by law, statute or local ordinance.
- Accidents: If an accident does occur, report it to your supervisor IMMEDIATELY!

Food Safety Guidelines

- Gloves must be worn when handling food.
- Change gloves if they are ripped or torn. Also, after break and using the restroom, change gloves.
- Food quality: inspect produce and nonperishable food as you are packing, and or sorting. If you have a question about the quality, ask the supervisor.

- Dropped food: any produce that comes into contact with the floor must be disposed of, without exceptions. Any nonperishable food that comes in contact with floor can be salvaged as long as the original packaging is not compromised.

Injury/illness Guidelines

- If you are injured and begin bleeding, notify the supervisor immediately. All activity should be stopped and the area where the injury occurred should be inspected for any contamination and cleaned properly.
- Please find the nearest first aid and use it as necessary.
- If you have an accident that causes injury to yourself or someone else, report the accident to the supervisor.

Volunteer Hygiene

- Volunteers must wash their hands (when feasible) and change gloves after the following:
 - Before, during and after handling food
 - Changing food groups
 - Going to the bathroom
 - Touching their face, hair or body
 - Sneezing or coughing
 - Smoking, eating or drinking
 - Picking up or taking out garbage or trash
 - Handling dirty dishes or cleaning tables
 - Touching or coming into contact with anything that may contaminate hands
- Volunteers who handle food must:
 - Wear gloves
 - Wear clean clothes
 - Wear hair restraints when necessary
 - Cover all cuts and sores with bandages and disposable gloves

Site Logistics

- Volunteers must be available the entire shift, meaning set-up *and* clean-up duties. Late arrivals and early exits must be approved by the site supervisor.
- Volunteers are expected to arrive on time. Volunteers may be turned away for the shift if they do not arrive on time.

Food

- Volunteers may take food for themselves BEFORE the start of the distribution.
- Volunteers may not take food during set up or if the distribution has already begun.
- Volunteers may take food for 2 other families WITH alternative pick-up forms only: no exceptions.
- Volunteers who are ill/sick may still participate in food distributions but cannot volunteer until fully recovered.
- Any left-over food AFTER the food distribution is complete will be distributed fairly and equally among all volunteers.

OFFICE/CLERICAL-

Age Guidelines

- Volunteers must be 18 years and older to volunteer for our office or clerical shifts.

Dress Guidelines

- All volunteers must sign in at front desk and wear a nametag with first and last name printed clearly and worn on outer article of clothing.
- If you are given a reflective safety vest as part of your orientation, we ask that you continue to wear it throughout the day.
- We are a Fragrance-Free work area: please do not wear strong scented perfumes/cologne, creams or lotions.

Conduct Guidelines

- Please see our Code of Conduct Policy for detailed information.

Injury/illness Guidelines

- If you are injured and begin bleeding, notify the supervisor immediately. All activity should be stopped and the area where the injury occurred should be inspected for any contamination and cleaned properly.
- Please find the nearest first aid and use it as necessary.
- If you have an accident that causes injury to yourself or someone else, report the accident to the supervisor.

Facility Guidelines

- Emergency evacuation routes and exits will be shown to you by authorized personnel during an initial orientation.
- First Aid kits are located throughout the facility and will be shown to you by authorized personal during an initial orientation.
- If you have broken blades (box cutters): please use the “sharps” container to dispose of these items. If you come across broken glass; please alert staff at once so it can be dealt with promptly.

**For any questions regarding these guidelines,
please contact Volunteer Program Manager, Jael Salinas:**

Phone: 831-232-8141

Email: jael@thefoodbank.org

Requisitos y Pautas para Voluntarios

El Banco de alimentos tiene como objetivo crear un ambiente divertido y seguro para nuestros voluntarios. Familiarícese con los requisitos y las pautas para trabajar en el almacén, las distribuciones de alimentos fuera del sitio y otras actividades de voluntariado.

Pautas de Edad

- La edad mínima para ser voluntario es de 13 años. Esto está sujeto a cambios según los criterios y regulaciones del evento.
- Debido a las normas de seguridad, no podemos aceptar voluntarios menores de 13 años en este momento.

Pautas de Salud

- Los voluntarios que estén enfermos o muestren síntomas de enfermedad deben ser excluidos del trabajo. No se presente como voluntario si:
 - Ha tenido fiebre de 100.1 o más en los últimos 3 días.
 - Tiene tos o secreción nasal durante más de 3 días.
 - Ha tenido diarrea o vómito en las últimas 24 horas.

ALMACÉN y SORTEOS DEL SÁBADO -

Pautas de Vestuario

- Todos los voluntarios deben registrarse en la recepción y usar una etiqueta con el nombre y el apellido impresos claramente y en la prenda de vestir exterior.
- Si se le entrega un chaleco reflectante de seguridad como parte de su orientación, le pedimos que continúe usándolo durante todo el día.
- Se requieren zapatos cerrados en nuestro almacén. Los voluntarios (incluidos los tutores) que no usen zapatos cerrados no podrán ingresar al almacén. No se permiten sandalias ni chanclas.
- Somos un área de trabajo libre de fragancias: por favor no use perfumes/colonias, cremas o lociones de fuerte fragancia.

Pautas de Conducta

- Consulte nuestra política de código de conducta para obtener información detallada.

Pautas de Grupos Juvenil

- Los padres/tutores son responsables de mantener a los jóvenes voluntarios enfocados y de ayudar a mantener un comportamiento apropiado. El Gerente del Programa de Voluntarios o el Coordinador puede imponer restricciones en el tamaño del grupo o pedirle al grupo de voluntarios que se vaya, si los jóvenes voluntarios no pueden permanecer enfocados.

Pautas de Seguridad

- Los voluntarios no pueden usar ningún equipo motorizado (carretillas elevadoras o transpaletas eléctricas) y solo pueden usar equipos manuales (transpaletas manuales) con la capacitación adecuada.
- No use teléfonos celulares (ni siquiera para enviar mensajes de texto) mientras trabaja en el almacén. Si necesita usar su teléfono, informe a su supervisor y aléjese del área.
- No se permite el uso de auriculares durante el voluntariado.
- Límites de levantamiento: no levante más de 50 libras o cualquier cantidad de peso que no se sienta cómodo levantando.
- Debe usar cualquier equipo de protección necesario para la tarea que está realizando. (Ej.: para desherbar requiere gafas protectoras y tapones para los oídos). Su supervisor le proporcionará todo lo que necesite.
- No se permite el uso de herramientas personales (navajas, otras herramientas, etc.). Su supervisor distribuirá las herramientas necesarias como parte de su orientación.
- Si se siente inseguro o si cree que alguien más puede estar en peligro, informe su inquietud al Coordinador.
- Los jóvenes voluntarios no pueden operar ni trabajar cerca de los siguientes equipos:
 - Vehículos: no podrán operar, cargar y/o descargar camiones de flota y/o montacargas;
 - No puede transportar a otros voluntarios de SHFB en ningún vehículo ni en ningún otro equipo que no se mencione aquí, pero que esté prohibido por ley, estatuto u ordenanza local.
- Accidentes: ¡Si ocurre un accidente, repórtelo a su supervisor INMEDIATAMENTE!

Pautas de Seguridad Alimentaria

- Lávese las manos antes y después de los turnos, así como antes y después de ir al baño.
- Use y cámbiese los guantes si están rasgados o rotos. También después del descanso y usando el baño.
- Calidad de los alimentos: inspeccione las frutas y verduras y los alimentos no podridas mientras empaca. Si tiene alguna pregunta sobre la calidad; pregúntele al coordinador.
- producto que entre en contacto con el suelo debe desecharse, sin excepción. Cualquier alimento no perecedero que entre en contacto con el piso puede recuperarse siempre que el empaque original no se vea comprometido.
- No se permiten alimentos, chicles o bebidas en recipientes abiertos (que no sean agua) en el almacén.
- Todas las puertas y ventanas deben permanecer cerradas en todo momento para garantizar que las plagas no entren en las instalaciones.

Pautas de Lesión/Enfermedad

- Si se lesiona y comienza a sangrar, notifique de inmediato al coordinador . La línea se debe detenerse y el área donde ocurrió la lesión debe inspeccionarse en busca de contaminación y limpiarse adecuadamente.

- Busque el botiquín de primeros auxilios más cercano y utilícelo según sea necesario.
- Si tiene un accidente que le provoca lesiones a usted mismo o a otra persona, infórmelo al coordinador.

Pautas de Instalaciones

- El coordinador le mostrará las rutas y salidas de evacuación de emergencia durante la orientación diaria.
- Los botiquines de primeros auxilios están ubicados en todas las instalaciones y el coordinador de la sala de clasificación se los mostrará durante la orientación diaria.
- Nunca se permite sacar comida de la fila. Los voluntarios son bienvenidos y alentados a utilizar nuestra despensa de alimentos de emergencia, disponible en la recepción, si necesitan asistencia alimentaria.
- Si tiene cuchillas rotas (cortadores de cajas): use el contenedor de "objetos punzocortantes" para desechar estos artículos. Si te encuentras con vidrios rotos; avise al personal de inmediato para que se pueda tratar con prontitud.

Higiene del Voluntario

- Los voluntarios deben lavarse las manos (cuando sea posible) y cambiarse los guantes después de lo siguiente:
 - Antes, durante y después de la manipulación de alimentos
 - Cambiar los grupos de alimentos
 - Ir al baño
 - Tocarse la cara, el pelo o el cuerpo
 - Estornudar o toser
 - Fumar, comer o beber
 - Recoger o sacar basura o desperdicios
 - Manipular platos sucios o limpiar mesas
 - Tocar o entrar en contacto con cualquier cosa que pueda contaminar las manos
- Los voluntarios que manejan alimentos deben:
 - Usar ropa limpia
 - Use sujetadores para el cabello cuando sea necesario
 - Cubra todos los cortes y llagas con vendajes y guantes desechables.

DISTRIBUCIONES COMUNITARIAS DE ALIMENTOS -

Pautas de Vestuario

- Todos los voluntarios deben registrarse con el personal de SHFB o los coordinadores del sitio.
- Si se le entrega un chaleco reflectante de seguridad como parte de su orientación, le pedimos que continúe usándolo durante su turno.
- Se requieren zapatos cerrados para ser voluntario. Los voluntarios (incluidos los chaperones) que no usen zapatos cerrados no podrán completar el turno. No se permiten sandalias ni chanclas.
- Somos un área de trabajo libre de fragancias: por favor no use perfumes/colonias, cremas o lociones de fuerte fragancia.

Pautas de Conducta

- Consulte nuestra política de código de conducta para obtener información detallada.

Pautas de Seguridad

- Los voluntarios no pueden usar ningún equipo motorizado (carretillas elevadoras o transpaletas eléctricas) y solo pueden usar equipos manuales (transpaletas manuales) con la capacitación adecuada.
- No use teléfonos celulares (ni siquiera para enviar mensajes de texto) mientras trabaja. Si necesita usar su teléfono, informe a su supervisor y aléjese del área.
- No se permite el uso de auriculares/auriculares durante el voluntariado.
- Límites de levantamiento: no levante más de 30 libras o cualquier cantidad de peso que no se sienta cómodo levantando.
- Debe usar cualquier equipo de protección necesario para la tarea que está realizando. (Ej.: para desherbar requiere gafas protectoras y tapones para los oídos). Su supervisor le proporcionará todo lo que necesite.
- No se permite el uso de herramientas personales (navajas, otras herramientas, etc.). Su supervisor distribuirá las herramientas necesarias como parte de su orientación.
- Si se siente inseguro o si cree que alguien más puede estar en peligro, informe su inquietud al supervisor.
- Los jóvenes voluntarios no pueden operar ni trabajar cerca de los siguientes equipos:
 - Vehículos: no podrán operar, cargar y/o descargar camiones de flota y/o montacargas;
 - No puede transportar a otros voluntarios de SHFB en ningún vehículo ni en ningún otro equipo que no se mencione aquí, pero que esté prohibido por ley, estatuto u ordenanza local.
- Accidentes: ¡Si ocurre un accidente, repórtelo a su supervisor INMEDIATAMENTE!

Pautas de Seguridad Alimentaria

- Se deben usar guantes al manipular alimentos.
- Cambie los guantes si están rasgados o rotos. Además, después del descanso y de usar el baño, cámbiese los guantes.
- Calidad de los alimentos: inspeccione las frutas y verduras y los alimentos no perecederos mientras

empaca o clasifica. Si tiene alguna pregunta sobre la calidad, pregunte al supervisor.

- Caída de alimentos: cualquier producto que entre en contacto con el suelo debe desecharse, sin excepción. Cualquier alimento no perecedero que entre en contacto con el piso puede recuperarse siempre que el empaque original no se vea comprometido.

Pautas de Lesiones/Enfermedad

- Si se lesiona y comienza a sangrar, notifique al supervisor de inmediato. Toda actividad debe detenerse y el área donde ocurrió la lesión debe inspeccionarse en busca de contaminación y limpiarse adecuadamente.
- Busque el centro de primeros auxilios más cercano y utilícelo según sea necesario.
- Si tiene un accidente que le provoca lesiones a usted mismo o a otra persona, infórmeselo al supervisor.

Higiene del Voluntario

- Los voluntarios deben lavarse las manos (cuando sea posible) y cambiarse los guantes después de lo siguiente:
 - Antes, durante y después de la manipulación de alimentos
 - Cambiar los grupos de alimentos
 - Ir al baño
 - Tocarse la cara, el pelo o el cuerpo
 - Estornudar o toser
 - Fumar, comer o beber
 - Recoger o sacar basura o desperdicios
 - Manipular platos sucios o limpiar mesas
 - Tocar o entrar en contacto con cualquier cosa que pueda contaminar las manos
- Los voluntarios que manejan alimentos deben:
 - Usar guantes
 - Usar ropa limpia
 - Use sujetadores para el cabello cuando sea necesario
 - Cubrir todos los cortes y llagas con vendajes y guantes desechables.

Logística del Sitio

- Los voluntarios deben estar disponibles durante todo el turno, lo que significa tareas de preparación y limpieza. Las llegadas tardes y las salidas anticipadas deben ser aprobadas por el supervisor del sitio.
- Se espera que los voluntarios lleguen a tiempo. Los voluntarios pueden ser rechazados para el turno si no llegan a tiempo.

Alimentos

- Los voluntarios pueden tomar alimentos para ellos ANTES del inicio de la distribución.
- Los voluntarios no pueden llevar comida durante el montaje o si la distribución ya ha comenzado.
- Los voluntarios pueden llevar alimentos para otras 2 familias CON formularios de recogida alternativos únicamente: sin excepciones.

- Los voluntarios que están enfermos/enfermos aún pueden participar en las distribuciones de alimentos, pero no pueden ser voluntarios hasta que se recuperen por completo.
- Cualquier alimento que sobre DESPUÉS de que se complete la distribución de alimentos se distribuirá de manera justa entre todos los voluntarios.

OFICINA/CLERICO -

Pautas de Edad

- Los voluntarios deben tener 18 años o más para ser voluntarios en nuestra oficina o turnos administrativos.

Pautas de Vestuario

- Todos los voluntarios deben registrarse en la recepción y usar una etiqueta con el nombre y el apellido impresos claramente y en la prenda de vestir exterior.
- Si se le entrega un chaleco reflectante de seguridad como parte de su orientación, le pedimos que continúe usándolo durante todo el día.
- Somos un área de trabajo libre de fragancias: por favor no use perfumes/colonias, cremas o lociones de fuerte fragancia.

Pautas de Conducta

- Consulte nuestra política de código de conducta para obtener información detallada.

Pautas de Lesión/Enfermedad

- Si se lesiona y comienza a sangrar, notifique al supervisor de inmediato. Toda actividad debe detenerse y el área donde ocurrió la lesión debe inspeccionarse en busca de contaminación y limpiarse adecuadamente.
- Busque botiquín de primeros auxilios más cercano y utilícelo según sea necesario.
- Si tiene un accidente que le provoca lesiones a usted mismo o a otra persona, infórmeselo al supervisor.

Pautas de Instalaciones

- Las rutas y salidas de evacuación de emergencia le serán mostradas por personal autorizado durante una orientación inicial.
- Los botiquines de primeros auxilios se encuentran en todo el centro y el personal autorizado se los mostrará durante una orientación inicial.
- Si tiene cuchillas rotas (cortadores de cajas): use el contenedor de "objetos punzocortantes" para desechar estos artículos. Si te encuentras con vidrios rotos; avise al personal de inmediato para que se pueda tratar con prontitud.

**Para cualquier pregunta relacionada con estas pautas,
comuníquese con el Gerente del Programa de Voluntarios; Jael Salinas**

Teléfono: 831-232-8141

Correo Electrónico: jael@thefoodbank.org